



Austauschprogramme der Universität Stuttgart Landesprogramme und Direktpartnerschaften Hinweise zur Bewerbung

Bewerbungsfristen:

Lateinamerika: 01. Februar 01. Juli	Australien: 01. Juli 01. Dezember	Asien: 01. Dezember 01. Juli
Südafrika: 01. Juli 01. Dezember	Nordamerika: 15. Oktober 01. Februar (Restplätze)	Russland: 01. Dezember 01. Juli

Diese Bewerbung gilt für alle Austauschprogramme außerhalb Europas. Bitte informieren Sie sich vorab bei den Programmkoordinator*innen im IZ über die genauen Bewerbungsanforderungen der Universitäten, für die Sie sich bewerben.

Dokumentvorlagen für die Bewerbung auf der Homepage des Dezernat Internationales:

<https://www.student.uni-stuttgart.de/auslandsstudium/austauschmoeglichkeiten/bewerbung/>

Mit diesen Unterlagen bewerben Sie sich zunächst für die Teilnahme an einem Austauschprogramm der Universität Stuttgart. Nach Erhalt einer Zusage für das Austauschprogramm, werden Sie aufgefordert, die Bewerbungsunterlagen für die Gasthochschule zusammenzustellen. Dazu müssen Sie in der Regel weitere Unterlagen einreichen, sowie teilweise die bereits eingereichten Unterlagen aktualisieren und englische / spanische / portugiesische Übersetzungen erstellen.

Zum Bewerbungsverfahren:

Die Auswahl der Bewerbungen erfolgt durch den Senatsausschuss für Auslandsstudium und Beihilfe der Universität Stuttgart in Zusammenarbeit mit dem Dezernat Internationales. Zum Teil werden Auswahlgespräche geführt, um sich einen persönlichen Eindruck über die Eignung der Kandidaten und Kandidatinnen als "Botschafter*innen" der Universität Stuttgart im Ausland zu verschaffen. Im Einzelnen werden folgende **Auswahlkriterien** herangezogen:

- fachliche Qualifikation
- Begründung des Studienvorhabens
- Interessen und Aktivitäten außerhalb des Studiums (z. B. Aktivitäten als Buddy für internationale Studierende der Universität Stuttgart, Fachschaft, Sportverein, etc.)
- landeskundliche Kenntnisse über Deutschland und das Gastland

Nach der **Auswahlsitzung** wird Ihnen mitgeteilt, für welches Austauschprogramm Sie vorgeschlagen werden und welche Unterlagen für die Bewerbung an der Gasthochschule einzureichen sind. Da an jeder Partneruniversität nur eine begrenzte Anzahl an Studienplätzen zur Verfügung steht und die Hochschulen bestimmte Anforderungen in Bezug auf Leistungen, Studienfach etc. stellen, können nicht in allen Fällen Ihre **Präferenzen** berücksichtigt werden.

Bei den **Landesprogrammen** bezieht sich die Zusage zunächst auf die Teilnahme an diesem Programm. In Ihren Unterlagen geben Sie drei Hochschulen aus diesem Programm an. Die koordinierende Hochschule leitet alle Bewerbungen aus Baden-Württemberg mit einem Vorschlag für die Platzierung an die ausländische Koordinierungsstelle weiter.

Die **Partneruniversitäten** überlassen das Auswahlverfahren im Allgemeinen der Universität Stuttgart und akzeptieren in der Regel die Nominierungen des Senatsausschusses für Auslandsstudium und Beihilfe. Sie **können** jedoch diese Nominierungen **ablehnen**, wenn die Zulassungsvoraussetzungen der Partneruniversitäten oder eines Departments (Instituts) nicht erfüllt oder ein Department einen Numerus Clausus führt. Wir sind jeweils bemüht, diese kritischen Fälle vorab zu klären, so dass eine Ablehnung in der Praxis selten vorkommt.

Bitte besuchen Sie eine **Gruppen- und Einzelberatung** bevor Sie sich für ein Austauschprogramm bewerben!

Bitte beachten Sie folgenden Hinweis:

Möglicherweise erhalten Sie im Laufe des Bewerbungsverfahrens vom Dezernat Internationales oder aus dem Ausland die Aufforderung, weitere Unterlagen nachzureichen. Überprüfen Sie daher regelmäßig Ihre E-Mail und Post, damit das Verfahren nicht ins Stocken gerät.



Checkliste zur Bewerbung

<input type="checkbox"/>	1	<p>Hinweis: Die Bewerbung für alle unsere Austauschprogramme läuft über ein Online-Bewerbungsportal. Sie können das Online-Bewerbungsformular wahlweise auf Deutsch oder Englisch ausfüllen. Für alle weiteren einzureichenden Unterlagen ist die Sprache im Folgenden jeweils vorgegeben. Das Onlinebewerbungsformular muss zusätzlich in Papierform im IZ eingereicht werden. Alle anderen Unterlagen werden ausschließlich in das Bewerbungsportal hochgeladen. Alle Bewerbungsschritte müssen bis zur Bewerbungsfrist des jeweiligen Austauschprogramms abgeschlossen sein.</p> <p>Onlinebewerbungsformular Deutsch Englisch</p>
<input type="checkbox"/>	2	<p>Tabellarischer Lebenslauf (deutsch + englisch / deutsch + spanisch / deutsch + portugiesisch, max. 2 Seiten; bei mehrsprachigen Versionen bitte als 1 Dokument hochladen): Der Lebenslauf soll auch Aufschluss über persönliche Interessen und Aktivitäten, soziales und gesellschaftliches Engagement, Auszeichnungen, Mitgliedschaften, etc. geben.</p>
<input type="checkbox"/>	3	<p>Statement of Purpose (englisch / englisch + spanisch / englisch + portugiesisch, ca. 1 Seite; bei mehrsprachigen Versionen bitte als 1 Dokument hochladen):</p> <p>Antragsbegründung, aus der herausgeht:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persönliche Motivation für den Auslandsaufenthalt - Studienziele während des Aufenthaltes (Schwerpunkte, keine Kursliste) - Fachbezogene Begründung für Studium an den gewünschten Hochschulen <p>Informieren Sie sich bitte vorab über das Angebot an der Partnerhochschule!</p>
<input type="checkbox"/>	4	<p>Bachelorzeugnis (deutsch): Soweit bereits vorhanden.</p>
<input type="checkbox"/>	5	<p>Aktuelle Notenübersicht (deutsch): Aktueller Notenauszug mit Angabe der Durchschnittsnote und der bisher erreichten LP (aus C@MPUS).</p>
<input type="checkbox"/>	6	<p>Nachweis der Sprachkenntnisse: Die Anforderungen an die Sprachkenntnisse können Sie den Teilnahme-Voraussetzungen des jeweiligen Austauschprogramms auf der Homepage des Dezernat Internationales entnehmen.</p> <p>Austauschprogramme USA, Kanada: Die Prüfung für den TOEFL muss zum Zeitpunkt der Bewerbungsfrist bereits abgelegt sein. Das Testergebnis darf nachgeprüft werden, jedoch muss in diesem Fall die Bestätigung der Testanmeldung ins Bewerbungsportal hochgeladen werden. Sollten Sie bereits Ihr TOEFL-Ergebnis elektronisch einsehen können, laden Sie bitte einen Screenshot davon ins Bewerbungsportal hoch. Das Dezernat Internationales stellt Übungsbücher für den TOEFL kostenlos zur Ausleihe zur Verfügung (bitte an der Theke fragen). Bitte lassen Sie mind. einen TOEFL-Report an die Universität Stuttgart, Dezernat Internationales, Institution Code 0460 und Department Code „99 – For any other department not listed“ schicken.</p> <p>Austauschprogramme Asien, Lateinamerika und Russland: Reichen Sie bitte ein Sprachzeugnis der entsprechenden Unterrichtssprache (siehe Dokumentvorlagen auf der Homepage des Dezernat Internationales) des Sprachenzentrums der Universität Stuttgart ein. Für Japan bitte zusätzlich Nachweis über A1-Kenntnisse Japanisch; für alle anderen asiatischen Länder & Russland: B2-Level Englisch; Brasilien: B1-Level Portugiesisch; alle anderen lateinamerikanischen Länder: B1-Level Spanisch.</p> <p>Austauschprogramme Australien und Südafrika: Informationen zu den möglichen Sprachnachweisen finden Sie auf der Homepage des Dezernat Internationales bei den jeweiligen Austauschprogrammen.</p>
<input type="checkbox"/>	7	<p>Abiturzeugnis (deutsch)</p>
<input type="checkbox"/>	8	<p>Studienbescheinigung (deutsch): Mit Angabe der Fach- und Hochschulsemeister</p>
<input type="checkbox"/>	9	<p>Absolute und relative Einordnung der Abschluss-/Gesamtnote in den Studiengang („Prüfungsamtsranking“) Das Dokument muss aus dem laufenden Semester sein und kann beim Prüfungsamt angefordert werden. Studierende, die noch keine Noten an der Universität Stuttgart erhalten haben, können dieses Dokument bei ihrer vorherigen Hochschule anfragen. Sollte Ihre vorherige Hochschule diese Einordnung nicht vornehmen können, ist es alternativ möglich, ein akademisches Gutachten von einer Dozentin/einem Dozenten Ihrer vorherigen Hochschule einzureichen. Es ist empfehlenswert, sich das Gutachten auf Englisch ausstellen zu lassen, da für die Bewerbung an der Gasthochschule später häufig ebenfalls ein akademisches Gutachten eingereicht werden muss. Falls Sie sich für mehrere Programme bewerben, bitten Sie Ihre Gutachterin/Ihren Gutachter das Gutachten ohne Bezugnahme auf ein bestimmtes Land oder eine bestimmte Universität anzufertigen. Eine Dokumentvorlage „Letter of Recommendation“ finden Sie auf der Homepage des Dezernat Internationales. Beantragen Sie das Gutachten frühzeitig, damit es zur Bewerbungsfrist vorliegt.</p>